

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 78 комбинированного вида с татарским языком воспитания и обучения» Авиастроительного района г. Казани

Казан шәһәре Авиатөзелеш районының “78 нче номерлы катнаш төрдәге тәрбия һәм белем бирүче балалар бакчасы” мәктәпкәчә белем бирүче муниципаль бюджет учреждениясе

Адрес: 420127, г. Казань, ул. Чапаева, 6б, тел. 237-69-34, 237-69-22
ИНН 1661042273, КПП 166101001, ОГРН 1141690079915

Приказ

№ 31

от 01.09.2022 г.

Об организации антикоррупционной деятельности, создании комиссии и утверждении плана по противодействию коррупции на 2022-2023 уч.год

В целях исполнения Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ (ред. от 28.12.2013) «О противодействии коррупции», в соответствии ст. 582 Гражданского кодекса РФ, постановления руководителя ИКМО г. Казани от 10.09.2019 №3255 «Об утверждении муниципальной программы «Реализация антикоррупционной политики в г.Казани на 2019 - 2022 годы», в целях создания условий для недопущения коррупционных проявлений в системе образования и формирования антикоррупционной правовой культуры,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План антикоррупционной деятельности МБДОУ «Детский сад №78» на 2022-2023 учебный год (приложение № I).
2. Утвердить комиссию по противодействию коррупции в МБДОУ «Детский сад №78» в следующем составе:

Маракаева И.Р - старший воспитатель
Хайруллина И.М.- воспитатель, председатель ПК
Ахметову А.И. – младший воспитатель
Гиниятуллина Г.С. – старшая медсестра
Хаитова А.Ф. - родитель группы № 5

3. Комиссии в своей деятельности руководствоваться Положением об антикоррупционной политике МБДОУ «Детский сад №78», реализовать Программу формирования антикоррупционного мировоззрения у работников; обеспечить выполнение требований законодательства Российской Федерации и Республики Татарстан в части привлечения внебюджетных средств и оказания платных образовательных услуг.
4. Привлекать дополнительные материальные и денежные средства от физических и юридических лиц в качестве благотворительной помощи только на добровольной основе.

5. Использовать привлеченные средства, соблюдая их целевое назначение и требования к учету.

6. Распределять добровольные пожертвования физических и юридических лиц согласно смете после согласования с Комиссией по расходованию внебюджетных средств Учреждения «Детский сад №78»

7. Маракаевой И.Р. старшему воспитателю разместить на сайте образовательного учреждения: нормативные документы и инструктивные письма по вопросам антикоррупционной деятельности, приказ и положение о комиссии по противодействию коррупции, планы работ и протоколы заседаний антикоррупционной комиссии.

8. Не реже чем один раз в год отчитываться перед общественностью о получении и расходовании добровольных пожертвований посредством размещения данной информации на сайте учреждения.

Не допускать и пресекать любые мероприятия по принудительному сбору денежных средств.

10. Маракаевой И.Р., старшему воспитателю разместить на официальном сайте план мероприятий по антикоррупционной деятельности на 2022/2023 учебный год, нормативные документы и инструктивные письма по вопросам антикоррупционной деятельности, положение о комиссии по противодействию коррупции, протоколы заседаний антикоррупционной комиссии. Регулярно обновлять материалы на информационном разделе «Антикоррупция» и на информационном стенде учреждения, отражающие внебюджетную деятельность МБДОУ, базу информационных и нормативных материалов антикоррупционной направленности, используя официальные сайты МОиН РФ и МОиН РТ, а также другими нормативными актами вышестоящих органов управления образованием; обеспечить доступность информации для родительской общественности о формах и порядке оказания платных образовательных услуг, о поступлении и расходовании внебюджетных средств путем размещения указанной информации на сайте МБДОУ.

11. Ахметшиной Е.А., зам.зав по АХЧ обеспечить своевременную постановку на баланс МБДОУ материальных ценностей, приобретаемых за счет добровольных пожертвований физических и юридических лиц или передаваемых в качестве благотворительной помощи.

12. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ № 78

Вафина Г.Г.

Утверждаю:

Председатель комиссии по
противодействию коррупции

_____ И.Р. Маракаева

Согласовано:

Заведующий МБДОУ № 78

_____ Г.Г.Вафина

Приказ № 31 от 01.09. 2022г.

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
В МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 78 КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА С
ТАТАРСКИМ ЯЗЫКОМ ВОСПИТАНИЯ И ОБУЧЕНИЯ»
АВИАСТРОИТЕЛЬНОГО РАЙОНА г. КАЗАНИ
на 2022-2023 гг.**

Цель:

Создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МБДОУ «Детский сад № 78 комбинированного вида с татарским языком воспитания и обучения» Авиастроительного района г. Казани

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный, исполнитель	Срок исполнения
1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции			
<i>1.1. Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов</i>			
1.1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	заведующий	постоянно
1.1.3.	Проведение анализа на коррупционность проектов нормативно-правовых актов и распорядительных документов ДОУ	заведующий председатель Комиссии	постоянно
1.1.4.	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации	заведующий	по мере необходимост

	работы по предупреждению коррупционных проявлений, в частности, издание приказов:		и
<i>1.2. Разработка системы мер, направленных на совершенствование осуществления руководства</i>			
1.2.2.	Усиление персональной ответственности педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма	заведующий	постоянно
1.2.3.	Предоставление руководителем сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	заведующий	ежегодно в декларации
1.2.4.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на:- совещаниях; - Педагогических советах; - общих собраниях работников;- собраниях и конференциях для родителей. Приглашение на совещания работников правоохранительных органов и прокуратуры	заведующий	в течение года по мере необходимости
1.2.5.	Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	заведующий	по факту выявления
2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции			
<i>2.1. Организация информационного взаимодействия в целях предупреждения коррупции</i>			
2.1.1.	Информационное взаимодействие руководителя ДОО с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции	заведующий	постоянно
<i>2.2. Совершенствование организации деятельности ДОО по размещению государственных заказов</i>			
2.2.1.	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий государственных	заведующий	постоянно

	контрактов	зам.зав.по АХЧ	
2.2.2.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с государственными контрактами	заведующий зам.зав по АХЧ	постоянно

ОТПРАВИТЕЛЬ МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД №78	ПОДПИСАНО
ВЛАДЕЛЕЦ СЕРТИФИКАТА Вафина Гузель Гумаровна	
СЕРТИФИКАТ 009894E7C385A5EE9362EC8691B81947 F1	ПОДПИСАН 16.11.2022 10:46:45 МСК
ПОДПИСЬ ВЕРНА	